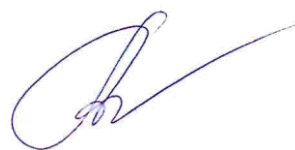


Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Уральский филиал Финуниверситета)**

**Кафедра «Экономика, финансы и управление»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Уральского филиала  
Финуниверситета



Д.А. Циринг  
«22» февраля 2023 г.

Барчукова Т. А.

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**  
**Рабочая программа дисциплины**

Для студентов, обучающихся по направлению  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
профиль «Государственное и муниципальное управление»

*Рекомендовано Ученым советом  
Уральского филиала Финуниверситета  
(Протокол № 50 от «21» февраля 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и управление»  
(Протокол № 06 от «14» февраля 2023 г.)*

**Челябинск 2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины .....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий .....	8
5.1. Содержание тем дисциплины.....	8
5.2. Учебно-тематический план .....	10
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6.1 Перечень вопросов, отводимых самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	12
6.2. Перечень заданий, вопросов, тем для подготовки к текущему контролю..	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
9. Перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины .....	25
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и выполнению различных форм самостоятельной работы. ....	25
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем .....	27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	27

## 1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Введение в специальность» 1.2.3.1 направления подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-2	Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникации	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач на государственном языке Российской Федерации.	Знание: основных информационно-коммуникационных ресурсов и технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач; Умение: анализировать информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач на государственном языке Российской Федерации; Владение: навыками применения в практической деятельности основных информационно-коммуникационных ресурсов и технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач на государственном языке Российской Федерации.
		2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	Знание: основных методов и инструментов ведения деловой переписки; Умение: анализировать основные методы и инструменты ведения деловой переписки, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета. Владение: навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикет.

		3. Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации	Знание: основных методов и инструментов ведения деловых переговоров на государственном языке Российской Федерации; Умение: анализировать основные методы и инструменты ведения деловых переговоров на государственном языке Российской Федерации; Владение: навыками ведения деловых переговоров на государственном языке Российской Федерации.
		4. Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной задачи.	Знание: основных лексико-грамматических и стилистических ресурсов на государственном языке Российской Федерации; Умение: анализировать лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной задачи; Владение: навыками применения в практической деятельности лексико-грамматических и стилистических ресурсов на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной задачи.
ПКН-1	Способность использовать нормативные правовые акты Российской Федерации в профессиональной деятельности, обеспечивать соблюдение прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	1. Демонстрирует знания нормативных правовых актов Российской Федерации, принципов конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации.	Знание: основных нормативных правовых актов Российской Федерации, принципов конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации; Умение: анализировать основные нормативные правовые акты Российской Федерации, принципы конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации; Владение: навыками применения в практической деятельности знаний нормативных правовых актов Российской Федерации, принципов конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации.
		2. Обеспечивает приоритет прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в профессиональной деятельности.	Знание: основных методов и инструментов обеспечения приоритета прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в профессиональной деятельности; Умение: анализировать основные методы и инструменты обеспечения приоритета прав, свобод и

			<p>обязанностей человека и гражданина в профессиональной деятельности;</p> <p>Владение: навыками применения в практической деятельности основных методов и инструментов обеспечения приоритета прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в профессиональной деятельности.</p>
ПKN-8	<p>Способность осуществлять межведомственные, внутриорганизационные и личностные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации</p>	<p>1. Демонстрирует навыки межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации</p>	<p>Знание: основных методов и инструментов межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций;</p> <p>Умение: анализировать основные методы и инструменты межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации;</p> <p>Владение: навыками межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации.</p>
		<p>2. Определяет приоритетные направления межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации.</p>	<p>Знание: основных направлений межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций;</p> <p>Умение: анализировать направления межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации;</p> <p>Владение: навыками определять приоритетные направления межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов</p>

			государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации.
		3. Выделяет основные направления совершенствования межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации	Знание: основных направлений совершенствования межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций; Умение: анализировать основные направления совершенствования межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации; Владение: навыками выделять основные направления совершенствования межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» является обязательной дисциплиной по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», входит в состав социально-гуманитарного модуля учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимо обладать знанием правовых основ и общих закономерностей развития системы высшего образования в Российской Федерации, иметь интерес к получению профессиональных знаний в области государственного и муниципального управления.

Дисциплина базируется на знаниях и умениях, полученных в средней общеобразовательной школе в области истории государства и культуры, основ экономики и права.

Для освоения дисциплины «Введение в специальность» студент должен:

Знать:

Историю развития российской государственности, общества и его духовной сферы, ментальность и этические нормы, регулирующие отношения людей в российском обществе

Уметь:

использовать профильную информацию и иные ресурсные возможности для организации своего результативного обучения.

Владеть:

- методами и приемами поиска информации в глобальной сети Интернет и в электронной библиотечной системе;
- базовыми навыками пользования источниками отбора и обработки профильной информации.

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся**

Форма обучения: *очная*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 *зачетн. ед. (36 час.)*

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

Вид учебной работы	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>1/36</b>	<b>36</b>
<i>Аудиторные занятия</i>	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	8	8
<i>Самостоятельная работа</i>	<b>20</b>	<b>20</b>
<i>Вид текущей аттестации</i>		
Вид промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>	

Форма обучения: *очно-заочная*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 *зачетн. ед. (36 час.)*

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

Вид учебной работы	Всего (в з/е и часах)	Семестр 2 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>1/36</b>	<b>36</b>
<i>Аудиторные занятия</i>	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	8	8
<i>Самостоятельная работа</i>	<b>20</b>	<b>20</b>
<i>Вид текущей аттестации</i>		
Вид промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>	

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)  
дисциплины с указанием объемов (в академических часах)  
видов учебных занятий**

**5.1. Содержание дисциплины**

***Тема 1. Предназначение дисциплины «Введение в специальность».  
Правовые основы высшего образования в Российской Федерации***

Структура и задачи дисциплины «Введение в специальность». Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины.

Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС), их структура. Характеристика образовательных программ высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Право Финансового университета на разработку образовательных стандартов. Особенности образовательных стандартов Финансового университета (далее – ОС ФУ).

***Тема 2. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы***

Содержание ФГОС/ОС ФУ высшего образования по конкретному направлению подготовки: характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник, перечень компетенций выпускника, формируемый в ходе освоения образовательной программы по направлению подготовки.

Профессиональный стандарт. Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида деятельности: характеристика обобщенных трудовых функций, трудовые функции, трудовые действия, необходимые умения и знания.

Содержание образовательной программы по направлению: социально-гуманитарная, математическая и информационная, общепрофессиональная подготовка.

Формирование профиля программы бакалавриата в соответствии с требованиями профессионального стандарта (при наличии). Взаимосвязь профессиональных компетенций профиля и обобщенных трудовых функций и трудовых функций.

Социальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы. Научные школы и традиции выпускающего департамента/кафедры.



### ***Тема 3. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета***

Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. Положение о порядке обработки персональных данных в Финуниверситете. Корпоративные правила «Одежда обучающихся в Финуниверситете». Кампусные карты. Положение о старосте группы. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. Порядок приостановления выплат стипендий. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение.

Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, каникулы, их виды и продолжительность, рабочие программы дисциплин, практик, регламент записи на дисциплины по выбору, расписание занятий.

Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды.

### ***Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом***

Ректорат. Деканат. Департаменты, кафедры и их педагогический состав. Материально-техническая база: учебные корпуса и общежития, организация питания. Характеристика деятельности структурных подразделений университета. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги. Центр воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.

Информационная поддержка образовательной деятельности в Финуниверситете: Библиотечно-информационный комплекс. Образовательный портал. Интернет-ресурсы. Корпоративный портал.

### ***Тема 5. Организация научной работы со студентами***

Научно-исследовательская работа студентов (далее – НИРС): цель и задачи НИРС, виды НИРС, формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС, формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). Студенческое научное общество.

Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования. Курсовая работа как вид научно-исследовательской работы студентов и основа будущей выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа.

## **Тема 6. Международная деятельность Финансового университета**

Сотрудничество с зарубежными вузами-партнерами из стран Европы, Азии и СНГ. Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. Иностранские стипендии и гранты. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (DiplomaSupplement).

## **Тема 7. История Финансового университета.**

История Финансового университета с 1917 года. Традиции университета, рейтинговое место среди российских вузов. Научные школы. Выдающиеся выпускники и их вклад в развитие финансовой системы СССР и Российской Федерации, в социально-экономическое развитие страны.

### **5.2 Учебно-тематический план**

Очная и очно-заочная форма обучения

№ п/ п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самост оатель ная раб ота	
			Обща я, в т.ч.:	Лекци и	Семинар ы, практиче ские занятия	Занятия в интеракт ивных формах		
1.	Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации	6	3	2	1	1	3	Устный опрос, решение тестовых заданий по теме
2.	Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	5	3	2	1	1	2	Решение практико-ориентированных задач и их обсуждение, тестовых заданий
3.	Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	5	2	2	-	-	3	Устный опрос, решение тестовых заданий по теме
4.	Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	5	2	2	-	-	3	Решение практико-ориентированных задач и их обсуждение, тестовых заданий
5.	Организация научной работы со студентами	5	2	0	2	-	3	Решение практико-ориентированных задач и их обсуждение, тестовых заданий
6.	Международная деятельность	5	2	0	2	1	3	Устный опрос, решение тестовых заданий по теме

	Финансового университета							
7	История Финансового университета	5	2	0	2	1	3	Решение практико-ориентированных задач и их обсуждение, тестовых заданий
Итого		36	16	8	8	4 /25%	20	

### 5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9	Формы проведения занятий
Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) «бакалавр») Образовательная программа по направлению «Государственное и муниципальное управление» Финансового университета. Формы и методы подготовки бакалавра по направлению «ГМУ». Формы занятий, формы контроля, самостоятельная работа студентов. <u>Рекомендуемые источники:</u> Раздел 8: 1, 3, 4. Раздел 9: 2, 3.	Устный опрос, решение тестовых заданий по теме
Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	Институциональные признаки государственного управления. Государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов Государственная власть как политическая публичная власть. Классификация гос. власти с точки зрения её характера пределов действия, задач и методов осуществления, системы органов и др. Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти. Государственное управление как способ реализации государственной власти. Государственный аппарат: понятие, функции. Регулятивные нормы в государственном управлении. Виды регулятивных норм. Право, как основная регулятивная подсистема в государственном управлении. Источники права. <u>Рекомендуемые источники:</u> Раздел 8: 1, 2, 5. Раздел 9: 1, 3.	Решение практико-ориентированных задач и их обсуждение, тестовых заданий
Международная деятельность Финансового университета	Приоритетные направления развития государственного управления и местного самоуправления в России. Понятие гражданского общества. Условия существования и направления формирования гражданского общества. <u>Рекомендуемые источники:</u> Раздел 8: 1, 2, 5. Раздел 9: 1, 3.	Устный опрос, решение тестовых заданий по теме
История Финансового университета	Смена парадигмы государственного управления в современной России. Реформа системы государственного управления в Российской	Устный опрос, решение тестовых заданий по теме

	Федерации. <u>Рекомендуемые источники</u> : Раздел 8: 1, 2, 5. Раздел 9: 1, 3.	
--	--	--

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1 Перечень вопросов, отводимых самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное обучение	Форма внеаудиторной самостоятельной работы
Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации	Предметы ведения, цели и задачи современного государства. Междисциплинарный характер анализа социально-экономических процессов, связанных с управлением на государственном и муниципальном уровнях.	Доработка лекции. Подготовка к вопросам семинарского занятия, выбор темы доклада
Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	Классификация форм и методов управленческой деятельности. Экономические, административные, идеологические методы государственного управления. Правовые и неправовые формы и методы деятельности государства.	Доработка лекции. Подготовка к вопросам семинарского занятия, выбор источников по темам докладов
Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	Судебная система Российской Федерации. Конституционные основы государственной власти в субъектах Российской Федерации	Доработка лекции. Подготовка к вопросам семинарского занятия, подбор материалов по теме доклада
Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	Муниципальные образования. Особенности местного самоуправления и муниципального управления в современной России.	Доработка лекции. Подготовка к вопросам семинарского занятия, подбор материалов по теме доклада
Организация научной работы со студентами	Особенности подготовки государственных служащих в современной России. Планирование карьеры. Сравнительный анализ систем подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления в США, Германии, Франции, Великобритании.	Доработка лекции. Подготовка к вопросам семинарского занятия, подготовка рецензий по альбому наглядных пособий
Международная деятельность Финансового университета	Направления взаимодействия государства, бизнеса и общества. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.	Доработка лекции. Подготовка к вопросам семинарского занятия, выбор темы доклада
История Финансового университета	Приоритетные направления развития государственного управления и местного самоуправления в России. Понятие гражданского общества. Условия существования и направления формирования гражданского общества. исторические этапы, научные школы, традиции и рейтинговые места среди российских вузов Финуниверситета. Необходимость и основные формы международной деятельности Финуниверситета.	Доработка лекции. Подготовка к вопросам семинарского занятия, выбор темы доклада

## **6.2 Перечень заданий, вопросов, тем для подготовки к текущему контролю**

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебной деятельности студентов. Она выполняет важные функции:

способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции;

формирует потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;

формирует навыки планирования и организации рабочего времени, расширяет кругозор.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование у студентов способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, формирование умения использовать нормативную, правовую документацию и специальную литературу.

### **Примерные вопросы промежуточного тестирования**

1. Реализация исполн. власти осуществляется через а\ общественное управление; б\ МУ; в\ ГУ.

2. Управление внутри и в рамках объединений граждан - а\ общественное управление; б\ МУ; в\ ГУ.

3. Публичная власть, наиболее приближенная к населению и обеспечивающая защиту интересов граждан, основанная на совместном их проживании на определенной территории реализуется через - а\ общественное управление; б\ МУ; в\ ГУ.

4. Непрерывный характер носит а\ законодательная деятельность; б\ судебная власть; в\ государственное управление.

5. Гос. управление - основная форма реализации а\ исполнительной власти; б\ судебной власти; в\ законод. власти.

6. К формам правления не относят а\ монархию; б\ демократию; в\ республику.

7. К видам монархии не относится монархия а\ абсолютная; б\ демократическая; в\ ограниченная.

8. Внутренняя национально-территориальная организация государства описывается категорией а\ политический режим; б\ государственное устройство; в\ форма правления.

9. Государство, состоящее из нескольких субъектов - а\ унитарное; б\ конфедеративное; в\ федеративное.

10. Союз суверенных государств, образуемый для достижения определенных целей - а\ унитарное; б\ конфедеративное; в\ федеративное.

11. Не обладает суверенитетом государство - а\ унитарное; б\ конфедеративное; в\ федеративное.

12. Уровень и формы развития демократии описывает категория а\

полит.режим; б\ гос.устройство; в\ форма правления.

13. Личность лишена гарантий безопасности, человек не может реально пользоваться общедемократическими свободами, даже если они формально провозглашены при режиме а\ тоталитарном; б\ авторитарном; в\ демократ-ом.

14. Наибольшую прикосновенность деятельность Президента РФ имеет к а\ законодательной ветви власти; б\ к исполнительной ветви власти; в\ судебной ветви власти.

15. Все население РФ представляет а\ Государственная Дума; б\ Совет Федерации; в\ Федеральное Собрание.

16. Палаты парламента могут собираться совместно для а\ утверждения Гос. бюджета; б\ принятия ФЗ РФ; в\ заслушивания посланий Президента РФ.

17. Основная нагрузка законотворчества ложится на а\ обе палаты Федер. Собр.; б\ Гос. Думу; в\ Совет Федерации.

18. В формировании Правительства ведущая роль принадлежит а\ Президенту РФ; б\ Совету Федерации; в\ Федеральному Собранию.

19. Основной объем повседневной, текущей работы по государственному управлению в различных сферах жизни общества выполняется а\ Правительством РФ; б\ федеральными органами исполн. власти; в\ Министерствами РФ.

20. Российская Федерация является а\ территориальной; б\ национальной; в\ территориально-национальной.

21. В МО НЕ обязательно должны быть а\ муницип. собственность; б\ мэр; в\ местный бюджет, г\ выборные ОМСУ.

22. ОМСУ (выбрать НЕВЕРНЫЙ ответ) а\ низший уровень в системе органов государственной власти; б\ не входит в систему ОГВ; в\ не подчинены иерархически друг другу.

23. МС автономно по отношению к государственной власти а\ полностью; б\ относительно; в\ формально.

## **Пример ситуационных практико-ориентированных задач**

### **Задание 1 Типы государств**

Феноменология государства как аппарата насилия берет начало с эпохи древнегреческого мыслителя Платона (427-347 до н.э.), в представлении которого государство – это организация насилия, обеспечивающая власть одних и порабощение других. По критерию наилучшее – худшее он выделил следующие типы государств: аристократию (справедливая власть лучших граждан), тимократию (несправедливая власть военных вождей, уважаемых граждан), олигархию (несправедливая власть богатых людей), демократию (справедливо – несправедливая власть большинства) и тиранию (несправедливая власть одного человека). Ознакомьтесь с содержанием перечисленных в задании типов государств и ответьте на следующие вопросы.

### **Вопросы для обсуждения**

1. В чем сущность понятий «политика» и «управление»?
2. Когда зародились представления мыслителей о государстве?
3. Перечислите и дайте характеристику типам государств согласно Платону.
4. Обоснуйте свою точку зрения по вопросу определения наиболее оптимального для российского общества типа государства.
5. Какие типы государств, по Вашему мнению, предпочтительны для дальнейшего созидания российского государства?

## **Задание 2 Проблемные вопросы теории государственного управления**

К актуальным проблемным вопросам в теории государственного управления относятся связанные с:

- иерархией организации государственного управления (федеральный, региональный и местный уровни);
- формированием высококвалифицированных кадров государственных служащих (военнослужащих, сотрудников правоохраны, государственных гражданских служащих);
- совершенствованием моделей и технологий функционирования государственных органов в условиях становления в России рыночных отношений, управления политическими и социально-экономическими процессами.

### Вопросы для обсуждения

1. Как соотносится политическая наука и наука государственного управления?
2. Выделите и обоснуйте актуальные проблемы развития теории государственного управления в России и зарубежных странах.
3. Есть ли различия науки государственного управления в США, Франции и ФРГ?
4. Изложите свои взгляды на отсутствие в России правоохранительной службы.
5. Обоснуйте эффективность применяемых в современной России моделей государственного управления.

## **Задание 3 Сущность государственного управления**

В соответствии с определенным правовым статусом, каждый орган государственного управления реализует политику в установленной сфере деятельности согласно целям, основным задачам, полномочиям (функциям) как самого органа, так и его должностных лиц. Поэтому степень достижения целей и реализации задач (полномочий, функций) следует признать мерилom или базовым критерием оценки эффективности функционирования конкретного органа управления. При этом достигается исключение дублирования и параллелизма в деятельности и органа управления, и его должностных лиц. В некоторых случаях может предусматриваться резерв

кадров для соблюдения принципа преемственности, оперативного решения внезапно возникающих задач, достижения взаимодействия и согласованности в работе коллектива и др.

Критерий законности принимаемых решений и действий должностных лиц органов государственного управления обусловлен реализацией принципа верховенства конституции и федеральных законов на всей территории страны в интересах обеспечения и защиты прав и свобод личности, человека и гражданина в обществе. В соответствии с данным критерием достигается законность принимаемых решений, а действия должностных лиц приобретают характер их наиболее эффективной реализации. При этом может наступать юридическая ответственность должностных, физических и юридических лиц за ненадлежащее выполнение служебных обязанностей или осуществление полномочий в нарушение установленных требований.

Сущность общественной оценки эффективности деятельности органов государственного управления представляет собой совокупность установленных процедур, осуществляемых органами государственной власти, институтами гражданского общества, отдельными гражданами по проверке качества управления, соблюдения прав и свобод человека на предмет соответствия интересам личности, семьи и общества.

#### Вопросы для обсуждения

1. Какие методики определения оценки эффективности деятельности органов государственного управления Вам известны?
2. Перечислите критерии оценки организации и эффективности деятельности органов государственного управления и обоснуйте их.
3. Что собой представляет общественная оценка эффективности государственного управления?
4. По каким направлениям, по Вашему мнению, следует совершенствовать государственное управление в России?
5. Что следует понимать под критерием оценки эффективности деятельности органа государственного управления?

**Задание 4** Приведите 5 определений понятия «управление», данных разными авторами. Выделите в них общее и специфичное.

**Задание 5** Выявите специфические проблемы управления, связанные с характеристиками человеческих ресурсов, технологий, капитала, инноваций, предпринимательских и управленческих кадров и т. д., изучив публикации в печатных и электронных СМИ. Социальные или экономические проблемы данных групп стран (бедность, инфляция, безработица и т. д.) освещать не следует.

**Задание 6** Приведите примеры управление, осуществляемого в системах:

«человек — техника»;



«человек — технология»;  
«человек — природа»;  
«человек — техника (технология) — природа».

**Задание 7** Назовите специфические проблемы управления, связанные с характеристиками человеческих ресурсов, технологий, капитала, инноваций, предпринимательских и управленческих кадров.

Проблемы управления:

- Развитые страны
- Развивающиеся страны
- Слаборазвитые страны

**Задание 8** Вас спрашивают во время встречи с общественностью: «Когда говорят о разделении властей, это значит, что все органы государственной власти делятся на три ветви — законодательную, исполнительную и судебную, или что власть делят между собой федеральные органы власти, органы власти субъектов Федерации и муниципальные органы»? Что вы ответите?

**Задание 9** Вы слышите спор двух государственных служащих, один из которых утверждает, что первым и главным звеном в системе государственного управления и государственной службы является Президент РФ, а другой — что Президент не входит в систему государственной службы. Кто из спорящих прав?

**Задание 10** Ваш коллега после разговора с представителем одного из муниципалитетов с досадой говорит: «Вот раньше система Советов все сверху донизу охватывала, а сейчас мы оторваны от низового звена: никаких рычагов воздействия на общественное самоуправление, никакого единства системы государственных органов». Прав ли он? Выскажите Ваше мнение.

**Задание 11** Важным направлением развития государственного управления в России является усиление роли общественности в формировании общественных советов при органах государственной власти<sup>3</sup>. Указом Президента Российской Федерации 7 мая 2012 года № 601 предписывается до 1 сентября 2012 г. представить в установленном порядке предложения по разработке новых механизмов формирования общественных советов при органах государственной власти Российской Федерации, предусматривающие отказ от формирования таких советов органами государственной власти Российской Федерации самостоятельное и обязательное участие общественных палат в их формировании; обязательное участие в деятельности общественных советов независимых от органов государственной власти Российской Федерации экспертов и представителей заинтересованных

общественных организаций. Реализована ли эта рекомендация в деятельности органов государственного управления Псковской области?

**Задание 12** Мэрия города занимается разработкой Стратегического плана развития города на 20-летнюю перспективу. Мнения жителей должны быть учтены при разработке сценариев будущего развития города. Разработайте анкету (минимум 10 вопросов), которая поможет мэрии получить от жителей необходимую информацию об их ожиданиях и представлениях о будущем города.

**Задание 13** На основании анализа ст. 71 и 72 Конституции РФ, соотнесите предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ, разделив на ряд функциональных блоков.

**Задание 14** Ваш коллега, занимающийся технической подготовкой документов, ворчит: «Так и не могу понять: что такое инновационные технологии управления? То пишут «технологии инновационного управления», то «технологии управления инновациями», то «управленческие инновационные технологии». Можешь объяснить, что это такое и как их правильно называть? Что Вы ему ответите?

**Задание 15** После совещания, на котором рассматривались инновационные технологии управления, Ваш коллега с досадой говорит: «Все эти бенчмаркинги, аутсорсинги, краудсорсинги – только засорение русского языка. Заимствование опыта, делегирование полномочий, общественное обсуждение проблем давно известны, нечего нам подстраиваться под Запад». Что Вы можете ему ответить?

**Задание 16** В соответствии с базовыми положениями теории управления, процесс управления, в том числе и инновационного, можно разделить на пять основных этапов:

- 1) Сбор и обработка информации.
- 2) Анализ, систематизация, синтез.
- 3) Постановка на этой основе целей. Выбор метода управления, прогноз.
- 4) Внедрение выбранного метода управления.
- 5) Оценка эффективности выбранного метода управления (обратная связь).

Попытайтесь с этих позиций, на основе имеющихся у Вас знаний (хотя бы на уровне потребителя) о состоянии управления системой жилищно-коммунальных услуг (ЖКУ) проанализировать, какие нарушения технологий управления здесь имеются.

**Задание 17** В коллектив, где существует конфликт между двумя группами, каждая из которых имеет своего лидера, приходит новый руководитель, приглашенный со стороны. Эффективность работы коллектива

низкая, все держится только на нескольких добросовестных и компетентных специалистах. Каким образом лучше действовать новому руководителю, чтобы нормализовать обстановку, создавшуюся в коллективе, и повысить слаженность и эффективность работы?

**Задание 18** В Вашем органе исполнительной власти внедрена система электронного документооборота. Однако через месяц выясняется, что резко возрос объем бумаги, используемой для работы с документами. Какими могут быть причины? Что нужно сделать?

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-2 Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникации	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач на государственном языке Российской Федерации.	<b>Знание:</b> основных информационно-коммуникационных ресурсов и технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач; <b>Умение:</b> анализировать информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач на государственном языке Российской Федерации.	<b>Задание 1.</b> Опишите информационную поддержку образовательной деятельности в Финуниверситете.  <b>Задание 2</b> Ответьте на следующие тестовые задания: 1. Реализация исполн. власти осуществляется через а\ общественное управление; б\ МУ; в\ ГУ. 2. Управление внутри и в рамках объединений граждан - а\ общественное управление; б\ МУ; в\ ГУ. 3. Публичная власть, наиболее приближенная к населению и обеспечивающая защиту интересов граждан, основанная на совместном их проживании на определенной территории реализуется через - а\ общественное управление; б\ МУ; в\ ГУ.
	2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	<b>Знание:</b> основных методов и инструментов ведения деловой переписки; <b>Умение:</b> анализировать основные методы и инструменты ведения деловой переписки, учитывая особенности официально-делового	<b>Задание 1.</b> Дайте характеристику деятельности структурных подразделений университета  <b>Задание 2</b> Перечислите и дайте характеристику типам государств согласно Платону. Обоснуйте свою точку зрения по вопросу определения наиболее оптимального для

		стиля и речевого этикета.	русского общества типа государства.
	3. Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации	<b>Знание:</b> основных методов и инструментов ведения деловых переговоров на государственном языке Российской Федерации; <b>Умение:</b> анализировать основные методы и инструменты ведения деловых переговоров на государственном языке Российской Федерации.	<b>Задание 1.</b> Дайте характеристику деятельности Центра воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет. <b>Задание 2 1Типы государств</b> Феноменология государства как аппарата насилия берет начало с эпохи древнегреческого мыслителя Платона (427-347 до н.э.), в представлении которого государство – это организация насилия, обеспечивающая власть одних и порабощение других. По критерию наилучшее – худшее он выделил следующие типы государств: аристократию (справедливая власть лучших граждан), тимократию (несправедливая власть военных вождей, уважаемых граждан), олигархию (несправедливая власть богатых людей), демократию (справедливо – несправедливая власть большинства) и тиранию (несправедливая власть одного человека). Ознакомьтесь с содержанием перечисленных в задании типов государств и ответьте на следующие вопросы.
	4. Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной задачи.	<b>Знание:</b> основных лексико-грамматических и стилистических ресурсов на государственном языке Российской Федерации; <b>Умение:</b> анализировать лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной задачи.	<b>Задание 1.</b> Опишите формирование профиля программы бакалавриата в соответствии с требованиями профессионального стандарта. <b>Задание 2</b> Ответьте на следующие тестовые задания: 1. Уровень и формы развития демократии описывает категория а\ полит.режим; б\ гос.устройство; в\ форма правления. 2. Личность лишена гарантий безопасности, человек не может реально пользоваться общедемократическими свободами, даже если они формально провозглашены при режиме а\ тоталитарном; б\ авторитарном; в\ демократическом.
ПКН-1 Способность использовать нормативные правовые акты Российской Федерации в профессиональной деятельности, обеспечивать соблюдение прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	1. Демонстрирует знания нормативных правовых актов Российской Федерации, принципов конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации.	<b>Знание:</b> основных нормативных правовых актов Российской Федерации, принципов конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации; <b>Умение:</b> анализировать основные нормативные правовые акты Российской Федерации, принципы конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации.	<b>Задание 1.</b> Приведите примеры управление, осуществляемого в системах: «человек — техника»; «человек — технология»; «человек — природа»; «человек — техника (технология) — природа». <b>Задание 2</b> Приведите 5 определений понятия «управление», данных разными авторами. Выделите в них общее и специфичное.
	2. Обеспечивает	<b>Знание:</b> основных методов	<b>Задание 1.</b>

	приоритет прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в профессиональной деятельности.	и инструментов обеспечения приоритета прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в профессиональной деятельности; <b>Умение:</b> анализировать основные методы и инструменты обеспечения приоритета прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в профессиональной деятельности.	Назовите специфические проблемы управления, связанные с характеристиками человеческих ресурсов, технологий, капитала, инноваций, предпринимательских и управленческих кадров. Проблемы управления: - Развитые страны - Развивающиеся страны - Слаборазвитые страны  <b>Задание 2</b> Дайте характеристику деятельности по охране здоровья в Финуниверситете: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги.
ПКН-8 Способность осуществлять межведомственные, внутриорганизационные и личностные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации	1. Демонстрирует навыки межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации	<b>Знание:</b> основных методов и инструментов межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций; <b>Умение:</b> анализировать основные методы и инструменты межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации.	<b>Задание 1.</b>  Дайте характеристику деятельности структурных подразделений университета  <b>Задание 2</b> На основании анализа ст. 71 и 72 Конституции РФ, соотнесите предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ, разделив на ряд функциональных блоков.
	2. Определяет приоритетные направления межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития	<b>Знание:</b> основных направлений межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций; <b>Умение:</b> анализировать направления межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач	<b>Задание 1.</b>  Опишите информационную поддержку образовательной деятельности в Финуниверситете  <b>Задание 2</b>  Дайте характеристику назначения, анализ правового содержания Устава Финансового университета при Правительстве РФ. Опишите организацию учебной работы в Финуниверситете: виды, порядок организации, проведения и контроля

	Российской Федерации.	развития Российской Федерации.	
	3. Выделяет основные направления совершенствования межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации	<b>Знание:</b> основных направлений совершенствования межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций; <b>Умение:</b> анализировать основные направления совершенствования межведомственных, внутриорганизационных и личностных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации.	<b>Задание 1.</b> Дайте характеристику деятельности Центра воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.  <b>Задание 2</b> Назовите специфические проблемы управления, связанные с характеристиками человеческих ресурсов, технологий, капитала, инноваций, предпринимательских и управленческих кадров.  Проблемы управления: - Развитые страны - Развивающиеся страны - Слаборазвитые страны

### ***Перечень вопросов к зачету***

1. Современная система организации высшего образования в Российской Федерации

2. Права, обязанности и ответственность студентов согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки: структура и содержание.

4. Характеристика образовательной программы высшего образования.

5. Характеристика, области и объекты профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

6. Компетенции в структуре ФГОС ВО по направлению подготовки: предназначение, общая характеристика, порядок формирования.

7. Социальные партнеры образовательной программы: необходимость, общая характеристика, оценка.

8. Устав Финансового университета при Правительстве РФ: назначение, анализ правового содержания.

9. Организация учебной работы в Финуниверситете: виды, порядок организации, проведения и контроля.

10. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом.

11. Информационная поддержка образовательной деятельности в Финансовом университете.

12. Библиотечно-информационный комплекс Финансового университета: структура, ресурсы, сервисы.
13. Информационно-образовательный портал Финансового университета: назначение, структура, сервисы.
14. Организация научно-исследовательской работы студентов в учебном процессе.
15. Организация научно-исследовательской работы студентов вне учебного процесса.
16. Курсовая работа как вид научно-исследовательской работы студента.
17. Выпускная квалификационная работа как вид научно-исследовательской работы студента.
18. Международная деятельность Финансового университета: необходимость, формы, содержание.
19. Исторические вехи развития Финансового университета.
20. Научные школы, выдающиеся выпускники и их вклад в развитие Российской Федерации.
21. Балльно–рейтинговая система оценки знаний в Финуниверситете.
22. Обязанности и ответственность обучающихся в Финансовом университете.
23. Права обучающихся в Финансовом университете.
24. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
25. Регламент проведения зачетов и экзаменов.
26. Порядок проведения практики, виды практик, их место в образовательном процессе.

### **Пример экзаменационного/зачетного билета**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Уральский филиал Финуниверситета**

кафедра «Экономика, финансы и управление»

#### **Билет № 1**

**Дисциплина:** «Введение в специальность»

**Форма обучения:** очная/заочная

**Учебный год** 202\_\_/202\_\_

**Семестр:** 3

**Направление:** 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

**Профиль:** «Государственное и муниципальное управление»

1. **Теоретический вопрос:** Информационно-образовательный портал Финансового университета: назначение, структура, сервисы. (20 б.)
2. **Теоретический вопрос:** Права обучающихся в Финансовом университете. (20 б.)
3. **Практический вопрос:** Дайте характеристику назначения, анализ правового содержания Устава Финансового университета при Правительстве РФ (20 б.)

Подготовил \_\_\_\_\_

Утверждаю: \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

*Нормативно-правовые акты:*

1. Конституции Российской Федерации;
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ.
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Указ Президента РФ от 28.06.2007 № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».
6. Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

*Основная литература:*

1. Носова, Н. П. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление : учебное пособие для вузов / Н. П. Носова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 187 с. — (Высшее образование). —URL: <https://urait.ru/bcode/476016>
2. Основы государственного и муниципального управления (PublicAdministration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меншикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меншиковой, Н. А. Пруеля. — Москва :



Издательство Юрайт, 2021. — 340 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/469345>

*Дополнительная литература:*

3. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления :учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 574 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/467459>

4. Предложения по совершенствованию методики оценки эффективности деятельности органов исполнительной ветви власти субъектов Российской Федерации. Монография /под ред.Беляевой И.Ю., Паниной О.В .М.: Финансовый университет при Правительстве РФ, 2019

**9. Перечень ресурсовинформационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат). <http://www.gks.ru>

2. Информационно-издательский центр «Статистика России» <http://www.infostat.ru>

3. Сайт Минрегиона России <http://www.raexpert.ru>

4. Сайт Минстроя России <http://www.gosstroy.gov.ru>

5. Рейтинговое агентство «РА-Эксперт» <http://www.minregion.ru>

**10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для успешного освоения курса предлагается перечень основной и дополнительной учебной литературы.

Рекомендуется при изучении дисциплины использовать нормативные правовые акты, действующие в РФ на момент изучения дисциплины; экономическую литературу; ИНТЕРНЕТ-ресурсы, ресурсы информационно-правовых систем «Гарант», «Консультант-Плюс» др.

Работа с лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления - речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника - документа, статьи, книги и т.п.).

При конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту. Записав лекцию, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Следует прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные

мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Интерактивные занятия позволяют преподавателю сконцентрировать внимание студентов на определенных темах дисциплины.

В ходе изучения дисциплины студент должен находиться в активном взаимодействии с преподавателем.

Методические рекомендации по проведению семинарских занятий в интерактивной форме: метод кейс – стади. Метод кейс - стади - метод обучения, основанный на изучении и разборе студентами практических ситуаций, имевших место в прошлом; этот метод входит в число основных технологий бизнес - образования и выступает в качестве важного дополнения к лекционной методике проведения занятий.

При применении данной методики в учебном процессе во главу угла ставится самостоятельная работа студентов, их инициативность, задача по овладению правилами игры, распространяемых на работу в командах. Метод кейс-стади призван научить студентов анализировать конкретную информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и (или) тенденции в различных общественно экономических процессах и эффективен, прежде всего, для формирования таких ключевых профессиональных компетенций, как коммуникабельность, умение анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации.

Примеры ситуаций обычно готовятся в письменном виде для конкретных целей обучения. Основные пути получения конкретных ситуаций следующие: за основу можно взять определенный фрагмент жизни Финансового университета; можно использовать материалы вторичных источников, прежде всего СМИ и специализированных изданий; может быть использовано и описание вымышленной ситуации. Обработка и редактирование ситуации является в полной мере творческим процессом.

Ситуации изучаются студентами, затем обсуждаются ими в виде дискуссий в аудитории под руководством преподавателя. Оптимальной считается ситуация, обладающая следующими характеристиками: это - важный этап истории конкретного образовательного учреждения; присутствует внутренняя интрига, головоломка, требующая решения; есть факты, анализ которых требует поиска дополнительной информации; постановка проблемы носит актуальный характер.

Письменное представление любой ситуации должно включать: титульный лист с кратким, запоминающимся названием кейса, указываются автор и год написания; введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории учебного заведения, указывается время начала действия; основную часть, где содержатся основной массив информации,

присутствует внутренняя интрига, проблема; заключение, содержащее выводы по данной ситуации и варианты решения проблемы. Важную, но косвенную информацию рекомендуется выносить в приложения.

Главные учебно-методические рекомендации по разбору кейсов состоят в том, что одна и та же ситуация может иметь несколько решений, поиск которых необходимо поощрять в процессе обсуждения; навязывать аудитории одно единственное видение ситуации нецелесообразно.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения**

- 1) Антивирусная защита KasperskyEndpointSecurity;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, MicrosoftOffice.

### **11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- 1) СПС Консультант Плюс (соглашение от 17.01.2003 г. № 24 с последующей пролонгацией)
- 2) Информационно-образовательный портал Финуниверситета и др.

### **11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используется.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Филиал обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения с Подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду Финансового университета.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;

3) LibreOffice, MicrosoftOffice.